

Danmarks Farmaceutiske Selskab

v/ Formand Helle Bach Ølgård McNulty

Årsrapport

2024

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Danmarks Farmaceutiske Selskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Frederiksberg C, den 1. marts 1900

Helle Bach Ølgaard McNulty
Formand

Christian Bernstein Rubek
Næstformand

Nickolaj Jacob Petersen
Analytiker ringen

Stine Rønholt
Biofarmacisektionen

Charlotte Vermehren
Sektion for klinisk farmaci

Jannik Brøndsted Hovgaard
Sektion for samfundsfarmaci

Gerda Marie Rist

Ida Klitzing Storgaard

Jaman Amand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Danmarks Farmaceutiske Selskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Farmaceutiske Selskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af indehaveren, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som indehaveren har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om indehaverens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 1. marts 1900

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Nikolai Selch

statsautoriseret revisor
mne42812

UDKAST

Virksomhedsoplysninger

Foreningen

Danmarks Farmaceutiske Selskab
Gammel Kongevej 60, 9.
1850 Frederiksberg C

CVR-nr.: 53 28 76 11
Etableret: 1. januar 1901
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Daglig ledelse

Helle Bach Ølgaard McNulty
Christian Bernstein Rubek
Nickolaj Jacob Petersen
Stine Rønholt
Charlotte Vermehren
Jannik Brøndsted Hovgaard
Gerda Marie Rist
Ida Klitzing Storgaard
Jaman Amand

Hovedaktivitet

Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Farmaceutiske Selskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Foreningen har i regnskabsåret valgt at reklassificere kr. 450.000, som forrentes af PharmaDanmark, fra værdipapirer til andre tilgodehavender, da det giver et mere retvisende billede. Sammenligningstal er korrigeret i overensstemmelse hermed. Herudover er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning bestående af medlemskontingenter mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Forudbetalte kontingenter periodiseres.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, aktiviteter og administration mv.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Skatter

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Værdipapirer

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Nettoomsætning	153.232	152.983
2 Administrationsomkostninger	-161.559	-170.215
Bruttofortjeneste	-8.327	-17.232
3 Finansielle indtægter	30.910	54.706
Årets resultat	22.583	37.474

UDKAST

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omsætningsaktiver		
4 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.587	27.724
5 Andre tilgodehavender	588.722	526.640
6 Periodeafgrænsningsposter	5.078	9.766
Tilgodehavender i alt	595.387	564.130
7 Værdipapirer	8.352	7.396
8 Likvide beholdninger	756.940	768.807
Omsætningsaktiver i alt	1.360.679	1.340.333
Aktiver i alt	1.360.679	1.340.333

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
9	Egenkapital	<u>1.340.679</u>	<u>1.318.096</u>
	Egenkapital i alt	<u>1.340.679</u>	<u>1.318.096</u>
Gældsforpligtelser			
10	Anden gæld	20.000	20.000
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>2.237</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>20.000</u>	<u>22.237</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>20.000</u>	<u>22.237</u>
	Passiver i alt	<u>1.360.679</u>	<u>1.340.333</u>

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	153.232	152.983
	153.232	152.983
2. Administrationsomkostninger		
Edb-omkostninger	5.068	7.083
Gebyrer	9.681	8.864
Revisor	16.756	32.246
Regulering af afsat revisor	0	10.000
Sekretariat	6.694	12.644
Medlemsskaber	14.520	14.184
Sektioner	46.954	53.592
Administration, Pharmadanmark	30.000	30.000
Gaver	7.172	0
Apoteksfarmaceutkongres	70	0
Bestyrelsesmøder	4.718	11.864
Hensættelse til tab på tilgodehavender fra salg	19.926	-10.262
	161.559	170.215
3. Finansielle indtægter		
Udbytte	750	244
Værdiregulering, værdipapirer	30.160	54.462
	30.910	54.706
4. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender medlemskontingenter	78.935	85.146
Nedskrivning på tilgodehavender	-77.348	-57.422
	1.587	27.724

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
5. Andre tilgodehavender		
PharmaDanmark, løbende mellemregning	138.722	76.640
PharmaDanmark, udlån	450.000	450.000
	588.722	526.640
6. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	5.078	9.766
	5.078	9.766
7. Værdipapirer		
Aktier	8.352	7.396
	8.352	7.396
8. Likvide beholdninger		
Nordea Bank Danmark, kto. 146 263	601.956	612.530
Nordea Bank Danmark, kto. 212 990	154.984	156.277
	756.940	768.807
9. Egenkapital		
Saldo 1. januar 2024	1.318.096	1.280.622
Årets resultat	22.583	37.474
	1.340.679	1.318.096
10. Anden gæld		
Afsat revisor	20.000	20.000
	20.000	20.000